



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Nicolae Grigorescu”  
Str. Coralilor, Nr. 1, Sector 1, București  
Tel./Fax. 021-667.15.47; 021-667.10.50  
E-mail: [scoala177\\_ngrigorescu@yahoo.com](mailto:scoala177_ngrigorescu@yahoo.com)  
NR. 0020/24.10.2016.



Aprobat în ședința Consiliului de Administrație din data de 24.10.2016

Președinte,

Prof. Reluța NICU



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ  
„NICOLAE GRIGORESCU”  
SECTORUL 1, BUCUREȘTI**

**PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ  
2016-2021**

## CUPRINS

### ARGUMENT

#### 1. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

- 1.1. Elemente de identificare a unității școlare
- 1.2. Scurt istoric
- 1.3. Analiza informațiilor de tip cantitativ și calitativ
- 1.4. Analiza PEST (EL)
- 1.5. Analiza SWOT

#### 2. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A UNITĂȚII ȘCOLARE ȘI DIRECȚIILOR DE EVOLUȚIE

- 2.1. Viziunea școlii
- 2.2. Misiunea școlii
- 2.3. Ținte și opțiunile strategice
- 2.4. Monitorizare/evaluare

#### 3. PLANURI OPERAȚIONALE DE DEZVOLTARE

- Planificare activități
- Resurse alocate
- Termene
- Responsabili
- Indicatori de referință și de calitate
- Indicatori de evaluare

#### 4. BIBLIOGRAFIE

#### 5. ECHIPA DE PROIECT

## **ARGUMENT**

Proiectul de dezvoltare instituțională al Școlii Gimnaziale „Nicolae Grigorescu”, pentru perioada 2016 – 2021 este parte integrantă a Strategiei de dezvoltare a învățământului românesc. Acest proiect a fost elaborat ca suport al reformei profunde în curs de desfășurare în sistemul național de învățământ din România, reformă ce cuprinde toate componentele sistemului, de la curricula și până la management și are ca țel crearea unui sistem educațional adecvat societății cunoașterii.

Acest proiect managerial este o continuare a activității ultimilor ani . Proiectul este perfectibil și adaptabil realităților învățământului românesc, caracteristicilor școlii noastre și are în vedere următoarele aspecte:

- Asigurarea calității învățământului în unitatea noastră ;
- Asigurarea educației de bază a elevilor ;
- Însușirea valorilor culturale naționale și europene ;
- Identificarea, dezvoltarea și valorificarea potențialului individual;
- Orientarea pentru integrarea socio-educativă;
- Creșterea prestigiului unității școlare în comunitatea locală și rețeaua școlară bucureșteană .

Școala Gimnazială „Nicolae Grigorescu”, s-a înscris pe parcursul dezvoltării calitative a educației și în conformitate cu strategia M.E.N.C.Ș.

Educația nu este un proces de care este responsabilă exclusiv școala, dar nici părinții. Educația este un proces al cărui succes depinde de colaborarea dintre cele două părți implicate. Alături de copii, părinții vor fi partenerii eforturilor școlii în activitatea educațională atât de la clasă cât și în programele și proiectele derulate în școală pentru a putea să le arătăm copiilor noștri un alt mod de implicare, de percepere a realității, de cunoaștere a lumii și de învățare.

## **1. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN**

### **1.1 Elemente de identificare a unității școlare :**

Prezentul Proiect de dezvoltare instituțională al Școlii Gimnaziale „Nicolae Grigorescu” are valoare strategică: el este conceput pe o perioadă de cinci ani și oferă un orizont și direcții clare pentru activitatea din unitatea școlară, precum și priorități în alocarea resurselor.

El atinge toate domeniile vieții școlare, este negociat în toate fazele elaborării și implementării sale, este realizat printr-o comunicare eficientă în interiorul și în exteriorul instituției școlare, prin participare și prin implicarea susținută a tuturor celor interesați de realizarea misiunii educaționale a acesteia.

Proiectul de dezvoltare instituțională al Școlii Gimnaziale „Nicolae Grigorescu”, Sectorul 1, București este conceput pornind de la cunoașterea, prezentarea și analiza mediului intern și extern a unității de învățământ, de la definirea misiunii și, pe baza ei, a țintelor strategice pentru dezvoltarea instituțională și continuă cu elaborarea opțiunilor strategice, operaționalizate prin programe și acțiuni concrete.

Cunoașterea organizației școlare Școlii Gimnaziale „Nicolae Grigorescu”, Sectorul 1, București se referă la cunoașterea nevoilor și posibilităților la nivelul Școlii și al comunității, la definirea opțiunilor fundamentale ale Școlii, precum și la identificarea principalelor categorii de resurse.

Analiza mediului intern și extern al Școlii fundamentează intervalul de dezvoltare propus (2016-2021), momentul în care începe aplicarea prezentei strategii propuse, momentul în care estimăm că vor fi atinse toate țintele strategice, jaloanele în derularea ei.

Direcțiile de dezvoltare alese sunt considerate ca argumente ale unei bune strategii de dezvoltare a Școlii Gimnaziale „Nicolae Grigorescu”, Sectorul 1, București, posibilă în condițiile date. Această strategie este discutată/ negociată în comunitatea școlară și în

comunitate, cu reprezentanții cadrelor didactice, ai părinților, ai elevilor, ai instituțiilor comunitare și alte grupuri importante, precum și cu persoane-cheie din comunitate.

#### Date de identificare:

Denumirea: <b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ „NICOLAE GRIGORESCU’</b>
Localitate/ județ: <b>BUCUREȘTI, SECTOR 1</b>
Subsistem (stat/ privat): <b>STAT</b>
COD SIRUES: <b>768494</b>
Website: <b>scoala177.ro</b>
Număr corpuri de clădiri 2, distribuite la următoarele adrese: <b>STR. CORALILOR NR. 1 (PREȘCOLAR ,PRIMAR, GIMNAZIAL)</b> <b>STRADA HRISOVULUI NR. 24 (PREȘCOLAR)</b> <b>ACT DE FUNCȚIONARE ISMB NR. 22032/15.11.2013</b>

#### 1.2 Scurt istoric :

Portile școlii s-au deschis pentru prima dată la 13 septembrie 1931 sub titulatura de ȘCOALA PRIMARA MIXTĂ Regele Carol al II-lea din cartierul demobilizațiilor Dămăroaia iar din anul 1957 școala se va numi Nicolae Grigorescu datorită directorului de pe atunci ,profesor Victor Mădărăscu.

De-a lungul celor 85 de ani, școala a suferit transformări atât pe plan arhitectural cât și pe plan educațional. Fiecare din cei 14 directori, care și-au dedicat o parte din viață învățământului, au contribuit la recunoașterea școlii în plan național și totodată ,cu dăruire și munca susținută la modernizarea școlii.

În prezent avem o școală frumoasă și modernă ,investițiile făcute în plan material și emoțional contribuind la realizarea unui proces instructiv de calitate .

Elevii noștri ne fac cinste. În școală funcționează și grădinița cu 2 grupe de program prelungit cu un număr de 41 de preșcolari. Din anul școlar 2012 avem o structură

afiliata unitatii noastre, gradinita din str.Hrisovului Nr.24 cu 4 grupe program prelungit si un numar de 102 preșcolari.

La învățământul primar ne mândrim cu 185 elevi în 8 clase iar la cel gimnazial cu 88 de elevi în 4 clase.

Școala cu cele 12 săli de clasă ,este dotată cu laboratoare și cabinete în care se găsește aparatură de ultimă generație, o sală de gimnastica ,un teren de sport,un loc de joaca pentru gradinita.

Suntem o scoala mica,de cartier ,cu elevi care provin din medii sociale diferite Deschizand usa fiecărei clase vom gasi copii institutionalizati in fundatii conform hotararii D.G.A.S.P.C si certificatelor CES, "Viata si lumina", Pinochio ,"Casa Sf. Stefan".Vom intalni copii de etnie rroma sau cei care provin din familii defavorizate cu venituri mici.

Toti acesti copii ,cu munca si daruire sufleteasca ,au fost integrati in procesul instructiv educativ fapt ce constituie o realizare a cadrelor didactice.

Desi au trecut 85 de ani de la infiintare si zeci de generatii de elevi au pasit pragul scolii, pastram vie dorinta de a modela caractere ,de a transmite dragostea si respectul fata de meseria de dascal si ideea ca, numai prin daruire, putem sa obtinem satisfactii.

Prezentul si viitorul se cladesc pe temelia trecutului.

### **1.3 Analiza informațiilor de tip cantitativ si calitativ:**

#### **1.3.1.Informati de tip cantitativ**

Unitatea școlară are trei niveluri de învățământ (preșcolar, primar și gimnazial), ce funcționează într-un schimb, iar unitatea coordonată se adresează nivelului de învățământ preșcolar și funcționează în două schimburi.

Limba de predare este limba română, iar limbile predate sunt limba germană și engleză

#### **a) ELEVI :**

- număr de clase:18 (6 grupe învățământ preșcolar ,8 clase învățământ primar și 4 clase învățământ gimnazial)
- număr de elevi :411 (138 preșcolari ,185 elevi învățământ primar și 88 elevi învățământ gimnazial )
- școala funcționează într-un schimb și grupele de preșcolar sunt cu program prelungit
- promovabilitate 2015/2016 - 98,50%
- rata abandonului școlar – 0
- ponderea elevilor cu rezultate bune la învățătura -74%
- frecvența notelor la purtare sub 7 : 0
- promovabilitate la evaluarea națională 58,82% matematică -88,23% limba și literatură română

#### **b) PERSONAL DIDACTIC**

- număr cadre didactice - 28
- cadre didactice calificate – 96,42%
- număr cadre didactice cu GR I -11  
cu GR II -3  
Cu DEF -10

### **c ) RESURSE MATERIALE**

- numar sali de clase- 18
- numar laboratoare/ Cabinete:
  - 1 laborator Fizică/Chimie
  - 1 laborator Biologie
  - 1 cabinet Limbi străine
  - 1 cabinet Istorie
  - 1 cabinet de Consiliere școlară și psihologică
- sală de gimnastică,
- 1 teren de handbal/ baschet/ fotbal în curtea Școlii,
- 2 terenuri de joacă pentru Grădiniță,
- semiinternat cu: sală de mese, sală de studiu, dormitor,
- 1 cabinet medical
- 1 cabinet de asistență psihopedagogică,
- există utilități în toate structurile, dotarea este făcută cu mobilier mobil și adaptat vârstei copiilor, instalațiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor, baza materială beneficiază de dotare suficientă.
- biblioteca școlii are peste 2000 titluri de carte, asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, utilizatorii fiind cadrele didactice și elevii Școlii Gimnaziale „Nicolae Grigorescu”,
- numărul de computere utilizate în unitatea școlară în administrația școlii (secretariat, cancelarie, bibliotecă): 17,
- numărul de computere din unitatea școlară cu acces la internet utilizate în lucrul cu elevii și de către elevi: 15.

## Informații privind efectivele de elevi la începutul anului școlar 2016-2017:

1. Clase și efective de elevi pe niveluri de învățământ, la începutul anului școlar curent:

Nivel de învățământ		Număr de grupe/clase	Număr de copii /elevi:
Preșcolar, din care	grupa mică	1	27
	grupa mijlocie	3	61
	grupa mare	2	50
	Total	6	138
Primar, din care	cl. pregătitoare	2	42
	cl. I	2	47
	cl. a II-a	2	47
	cl. a III-a	1	25
	cl. a IV-a	1	24
	Total	8	185
Gimnaziu, din care	cl. a V-a	1	27
	cl. a VI-a	1	18
	cl. a VII-a	1	21
	cl. a VIII-a	1	22
	Total	4	88
Total grupe/ clase/ număr elevi		18	411

2. Informații privind personalul unității de învățământ:

a) Personal didactic de predare

Număr total de cadre didactice	Număr de norme întregi /posturi	Număr de cadre didactice cu norma de bază în unitatea de învățământ/ procent din număr de persoane/norme întregi, după caz	Număr de titulari/procent din număr de norme întregi/posturi	Număr de cadre calificate /procent din număr de cadre didactice
28	21	21	20	27

b) Personal auxiliar

categorie de personal	număr de persoane încadrate	număr de norme pentru fiecare categorie de personal
Secretar	1	1
Pedagog	1	1
administrator patrimoniu	2	1
administrator financiar	0	1

c) Personal nedidactic

categorie de personal	număr de persoane încadrate	număr de norme pentru fiecare categorie de personal
Funcționar	1	0,5
Magaziner	1	0,5
Fochist	1	1
muncitor calificat	1	1
spălătoreasă	1	2
Bucătar	2	8
Îngrijitor	6	

### 1.3.2 INFORMATI DE TIP CALITATIV

Calitatea managementului Școlii Gimnaziale „Nicolae Grigorescu”

Calitatea procesului educațional oferit de Școala Gimnazială „Nicolae Grigorescu” este dată de implicarea cadrelor didactice și a managementului școlii, de strădaniile depuse de aceștia pentru motivarea elevilor pentru studiu și performanță școlară, pentru satisfacția părinților elevilor și aprecierea oferită de întreaga comunitate locală.

Este practicat un stil managerial democratic, deciziile fiind luate prin consultarea Consiliului de Administrație și a Consiliului Profesoral. Oferta educațională este variată, iar curriculumul furnizat oferă o bună educație elevilor. Se organizează pregătire suplimentară în vederea participării elevilor la concursuri școlare, olimpiade și pentru obținerea de rezultate bune la evaluările naționale, la examenul de Evaluare Națională de la finalul ciclului gimnazial.

Școala este implicată în proiecte și activități școlare și extrașcolare, colaborează foarte bine cu părinții, cu comunitatea locală, folosind serviciile acestora pentru dezvoltarea personală a elevilor. În acest sens, este urmărit sistematic progresul școlar (monitorizare pe cicluri de învățământ), iar C.D.Ș-ul este corelat cu solicitările și dorințele elevilor și părinților lor.

Există o foarte bună relaționare între elevi, între elevi și cadrele didactice, între elevi și conducerea școlii. Este asigurată o atmosferă favorabilă desfășurării programului

educațional, se manifestă preocupare pentru asigurarea securității elevilor prin firmă specializată de pază.

Școala este bine întreținută, elevii fiind responsabilizați în păstrarea mobilierului și a celorlalte dotări.

Există preocuparea cadrelor didactice pentru dezvoltarea personală și formare continuă, pentru participarea la cât mai multe proiecte și activități școlare și extrașcolare.

Părinții sunt informați permanent în legătură cu situația școlară și disciplinară a copiilor lor. Există o preocupare reală din partea școlii în ceea ce privește consilierea părinților în privința problemelor educative.

#### **1.4 Analiza PEST (EL)**

Analiza are în vedere **influențele externe** (implicațiile juridice/politice, economice, sociale, tehnologice, legislative, administrativ-organizaționale și de mediu asupra activității Școlii Gimnaziale „Nicolae Grigorescu”, sector 1, București) generate de mediului social, de modificările tehnologice, de mediul economic și nu în ultimul rând de politicile publice promovate la nivelul Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice sau Inspectoratului Școlar al Municipiului București (Proiectul de Dezvoltare Instituțională), care au un impact direct sau indirect asupra Școlii Gimnaziale „Nicolae Grigorescu”, Sectorul 1, București.

#### **Analiza nevoilor educaționale în contextul politic, economic, social, tehnologic, ecologic, legislativ**

Domenii	Context local
<b>A. CONTEXTUL POLITIC</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Politica educațională a școlii vizează îmbunătățirea calității și eficienței procesului de educație și de formare profesională, facilitarea accesului tuturor elevilor la educație și formare profesională;</li><li>• Obiectivele propuse de școală se încadrează în sistemul de politici educaționale la nivel național și local, al cărui principal scop este formarea elevilor în spiritul valorilor</li></ul>

	<p>universale: libertate, adevăr, dreptate, cooperare, toleranță</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestionarea în condiții optime a examenului de Evaluare Națională</li> <li>• Eliminarea abandonului școlar</li> <li>• Formarea personalului în unitate</li> <li>• Asigurarea ocupării normelor cu personal didactic calificat, titulari în unitate</li> <li>• Eliminarea violenței în școală</li> <li>• Implementarea programului "Școala după școală"</li> <li>• Realizarea unui parteneriat corect cu autoritățile Administrației Publice Locale și o bună colaborare cu grădinițele și liceele din zonă</li> <li>• Adoptarea politicilor integratoare și incluzive atât pentru etnia romă cât și pentru copiii cu CES sau/și proveniți din Asociația „Viata și lumina” și Asociația „Casa Sf.Ștefan” .</li> </ul>
<p><b>B. CONTEXTUL ECONOMIC</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bugetul Consiliului Local al sectorului 1 are un nivel ridicat și poate oferi oportunități pentru unitatea școlară</li> <li>• Gestionarea eficientă a fondurilor de la bugetul local</li> <li>• Atragerea de resurse extrabugetare în vederea dezvoltării bazei materiale, a formării și perfecționării cadrelor didactice și promovarea de proiecte educaționale</li> </ul>
<p><b>C. CONTEXTUL SOCIAL</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analiza demografică reliefează o sensibilă creștere a populației școlare, cu efect pe termen lung asupra sistemului de învățământ</li> <li>• Obiectivul strategic îl reprezintă creșterea calității educației, crearea egalității de șanse pentru populația școlară aflată în dificultate.</li> <li>• Relații intercomunitare bune generate de omogenitatea structurii sociale</li> <li>• Majoritatea elevilor provin din familii organizate, cu nivel social peste medie</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analiza demografică reliefează o sensibilă scădere a populației școlare, cu efecte pe termen lung asupra sistemului de învățământ.</li> <li>• Se impune dezvoltarea și implementarea sistemelor de evaluare a competențelor dobândite în contexte informale și nonformale de educație prevăzute de legea educației naționale.</li> </ul>
<p><b>D. CONTEXTUL TEHNOLOGIC</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pregătirea elevilor pentru o societate a cunoașterii, a globalizării informațiilor și a generalizării tehnologiilor avansate presupune utilizarea maximală a resurselor IT de care dispune școala. În acest sens, se va urmări dezvoltarea copetențelor digitale ale elevilor, achiziționarea de software-uri educaționale adecvate școlarilor și menținerea racordării la internet.</li> <li>• Accesul în școală se poate realiza atât cu mijloacele de transport în comun (tramvai, metrou, autobuz) cât și cu autoturisme personale.</li> <li>• Există racordare la apă curentă, canalizare, energie electrică, centrală proprie, sistem de supraveghere video și audio (conectare la Poliția Locală).</li> <li>• Majoritatea familiilor beneficiază de televiziunea prin cablu, copiii putând urmări programe educaționale pe canale cum ar fi : National geografic ,Minimax, etc.</li> <li>• Școala beneficiază de cablu TV, conexiune la internet și telefonie fixă</li> <li>• Sălile de clasă sunt dotate cu table magnetice, table SMART, videoproiectoare, imprimante, monitoare TV, calculatoare sau laptopuri</li> <li>• Existența unui mobilier adecvat și modern adaptat claselor pregătitoare, laboratoarelor și sălilor de clasă</li> </ul>
<p><b>E. CONTEXTUL ECOLOGIC</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conform datelor oficiale, Municipiul București se înscrie printre cele mai poluate centre urbane din Europa. Există indicatori de poluare la calitatea aerului, apei și solului, factori ce influențează starea generală de sănătate și confort a locuitorilor, dar mai ales a copiilor</li> <li>• Studiile de specialitate relevă faptul că speranța de viață a bucureștenilor este, în medie, cu cinci ani mai mică în</li> </ul>

	<p>comparație cu media de la nivelul țării. Cauzele acestei situații sunt multiple. Amintim numai realitatea conform căreia în ultimii 15 ani au dispărut 60% din spațiile verzi din interiorul orașului și din centura naturală de protecție.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informarea elevilor cu privire la bolile secolului și pericolele care atentează la sănătatea lor (consumul de alcool, consumul de droguri)</li> <li>• Școala este implicată în proiecte de educație ecologică inițiate de cadre didactice și parteneri sociali (colectarea selectivă a deșeurilor, plantare de puiți pentru regenerarea spațiului verde)</li> </ul>
<p><b>F. CONTEXTUL LEGISLATIV</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategiile, documentele de politici educaționale și normele juridice care reglementează învățământul preuniversitar sunt următoarele:</li> <li>• Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare</li> <li>• Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar aprobat prin OMENCȘ 5079/19.09.2016</li> <li>• Statutul elevului aprobat prin OMENCȘ 4742/10.08.2016</li> <li>• Ordonanța de urgență privind asigurarea calității educației 75/2005</li> <li>• Strategia națională pentru dezvoltarea durabilă a României</li> <li>• -Orizonturi 2013 – 2020</li> <li>• Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul referitor la educație</li> <li>• Ordinele privind desfășurarea Evaluării Naționale, a admiterii în învățământul liceal de stat</li> <li>• Ordinul MEDCT 1409/29.06.2007 cu privire la elaborarea strategiei privind reducerea fenomenului de violență în</li> </ul>

	<p>unitățile de învățământ preuniversitar și Legea 29/2010 de modificare a Legii 35/2007</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• OMECTS 4390/07.06.2012 privind înființarea Consiliului național privind combaterea violenței în mediul școlar</li> <li>• Ordinul 5547/06.10.2011 privind Regulamentul de Inspecție al unităților de învățământ</li> <li>• Ordonanța de urgență nr.49/2014 privind instituirea unor măsuri în domeniul educației, cercetării științifice și pentru modificarea unor acte normative</li> <li>• Ordin nr.5565/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar</li> <li>• Ordin nr.6143 din 22 noiembrie 2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, cu modificările ulterioare</li> <li>• Ordin nr.5550 din 6 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar</li> <li>• Strategia națională de învățare pe tot parcursul vieții 2015—2020 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 418/2015</li> <li>• Regulamentul de Organizare și Funcționare a Școlii Gimnaziale „Nicolae Grigorescu”</li> <li>• Regulamentul Intern al Școlii Gimnaziale „Nicolae Grigorescu”</li> <li>• - Alte documente specifice</li> </ul>
--	--

## 1.5 Analiza SWOT

Analiza SWOT presupune prezentarea următoarelor aspecte ale unitatii scolare : puncte tari ,slabe,oportunitati si amenintari pentru toate segmentele unitatii scolare

1.5.1 curriculum

1.5.2 resurse umane

1.5.3 resurse materiale si financiare

1.5.4 relatii cu comunitatea

1.5.5 management

### 1.5.1 CURRICULUM

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"><li>• Cunoașterea și respectarea planurilor cadru și a programelor școlare în vigoare;</li><li>• Curriculum la decizia școlii diversificat, ținându-se seama de opțiunile elevilor și resursele umane;</li><li>• Existența în unitate a manualelor pentru disciplinele din TC, ghiduri de proiectare didactică;</li><li>• Existența în unitate a claselor în alternativa educațională step by step;</li><li>• Cadrele didactice sunt preocupate de elaborarea programelor pentru CDȘ;</li><li>• Respectarea și asigurarea curriculumului conform documentelor curriculare în vigoare, corespunzător nivelului de vârstă.</li><li>• Material curricular variat (auxiliare, soft-uri educaționale, etc.)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Unele cadre didactice abordează proiectarea procesului instructiv educativ exclusiv tradițional (conținuturile nu sunt abordate în maniera integrată);</li><li>• Oferta CDȘ nu satisface în totalitate nevoile tuturor copiilor și părinților;</li><li>• Realizarea insuficientă a cerințelor practic aplicative cuprinse în programele școlare la unele discipline de învățământ;</li><li>• Programe școlare încărcate;</li></ul>

Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dotarea cu echipamente informatice – posibilitatea de alfabetizare digitală;</li> <li>• Colaborarea în domeniul curricular cu alte școli din țară și din străinătate;</li> <li>• Legislație ce permite adaptarea programelor școlare prin CDȘ la nevoia tinerilor;</li> <li>• Acces larg la o varietate mare de mijloace de învățământ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programe școlare prea încărcate la unele discipline;</li> <li>• Neadaptarea programelor școlare la realitățile sociale și la specificul actual al personalității elevilor</li> <li>• Necorelarea curriculumului la nivel interdisciplinar, a manualelor și auxiliarelor cu necesitatea formării competențelor elevilor;</li> <li>• Concurența pe care o face mass media lecturilor suplimentare.</li> <li>• Politica educațională de integrare a copilului cu dificultăți de învățare în învățământul de masă fără asigurarea cadrului afectiv și a structurilor de sprijin necesare;</li> </ul>

### 1.5.2. RESURSA UMANĂ

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personal didactic cu o bună pregătire metodică-științifică demonstrată prin obținerea de grade didactice;</li> <li>• Personal didactic auxiliar calificat cu experiență și expertiză profesională;</li> <li>• Ponderea cadrelor didactice titulare cu grade didactice I și II în proporție de 50%</li> <li>• Acoperirea cu personal didactic calificat este de 96,42 %;</li> <li>• Personal de pază calificat;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Superficialitatea unor cadre didactice în pregătirea lecțiilor;</li> <li>• Reticența cadrelor didactice la utilizarea mijloacelor multimedia și a PC-ului în desfășurarea lecțiilor și în dezvoltarea de proiecte cu comunitatea locală;</li> <li>• Fluctuația cadrelor didactice</li> <li>• Nivelul scăzut de interes al elevilor față de școală;</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relații interpersonale bazate pe colaborare, deschidere, comunicare ce favorizează crearea unui climat educațional deschis și stimulat;</li> <li>• Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice și o bună coordonare a acestora;</li> <li>• Număr mare de cadre didactice participante la stagii de formare;</li> <li>• Existența personalului medical corespunzător;</li> <li>• Existența unui logoped și a profesorilor de sprijin pentru copiii cu cerințe educaționale speciale;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice</li> <li>• Formalismul unor cadre didactice de a participa la cursuri de formare</li> <li>• Slaba implicare a unor cadre didactice în îndeplinirea sarcinilor la nivelul comisiilor metodice/de lucru;</li> <li>• Personal nedidactic în număr redus;</li> <li>• Medicul școlar repartizat pe mai multe unități de învățământ</li> <li>• Consilier școlar repartizat pe mai multe unități de învățământ</li> <li>• Număr insuficient de educatoare calificate, titulare pentru grupele de prescolari.</li> </ul>
<b>Oportunități</b>	<b>Amenințări</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Crearea de parteneriate public-privat pentru asigurarea de servicii educaționale;</li> <li>• Existența unei bogate oferte de formare profesională din partea ISMB, CCD , etc.;</li> <li>• Participarea la schimburi de experiență diversificate din punct de vedere al conținutului sesiuni de comunicări, simpozioane, cercuri pedagogice, workshop-uri.;</li> <li>• Descentralizarea sistemului de învățământ și autonomie școlară sporită (concurs de ocupare a posturilor la nivel de unitate)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scăderea populației școlare din circumscripție</li> <li>• Migrarea personalului către alte domenii de activitate mai bine retribuite;</li> <li>• Lipsa motivării financiare;</li> <li>• Practica insuficientă și cu un nivel scăzut de calitate cu care debutează un absolvent din învățământ;</li> <li>• Inexistența posibilității de premiere a unor cadre didactice cu rezultate deosebite;</li> <li>• Refuzul familiilor de a-și înscrie copii cu cerințe educaționale speciale în învățământul special;</li> <li>• Cadrele didactice antrenate în alte activități socio-economice pentru a se putea întreține</li> </ul>

### 1.5.3. RESURSE MATERIALE/FINANCIARE

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Spațiu educațional dotat modern, atractiv; conectare la internet</li> <li>• Cabinet de asistență psihopedagogică și logopedie;</li> <li>• Semiinternat, sală de mese;</li> <li>• Asigurarea securității prin sistem de supraveghere video și interfon la intrarea în școală;</li> <li>• Școală renovată, modernizată Funcționalitate optimă a spațiilor școlare</li> <li>• Nivel ridicat al condițiilor igienico-sanitare și de protecție personală a copiilor</li> <li>• Atragerea resurselor extrabugetare;</li> <li>• Asigurarea de fonduri bănești de către primărie pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere;</li> <li>• Realizarea unui proiect de buget adaptat nevoilor școlii;</li> <li>• Burse pentru elevi și alte ajutoare în sprijinul acestora</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lipsa licențelor pentru sistemele de operare ale calculatoarelor din școală ceea ce duce la funcționarea greoaie a acestora;</li> <li>• Deteriorarea rapidă materialelor didactice și a mijloacelor de învățământ folosite de copii;</li> </ul>
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Legislație care permite obținerea și folosirea de resurse extrabugetare;</li> <li>• Îmbunătățirea bazei materiale cu ajutorul resurselor extrabugetare.</li> <li>• Implicarea părinților în întreținerea și îmbunătățirea patrimoniului</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a dotărilor existente,</li> <li>• Întârzieri birocratice în alocarea unor fonduri pentru diferite lucrări;</li> <li>• Modificări ale legislației (normare, salarii, etc.)</li> </ul>

#### 1.5.4. RELAȚII CU COMUNITATEA

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relație foarte bună cu forurile ierarhice MENCȘ, ISMB, IS1;</li> <li>• Interesul manifestat de elevi pentru activități propuse în școală și în afara ei;</li> <li>• Sprijinul acordat de comunitatea locală, poliție, firmă de pază, jandarmi;</li> <li>• Implicarea părinților în viața școlii.</li> <li>• Buna colaborare cu Primăria, Consiliul local</li> <li>• Colaborarea cu Biserica Sf. Mucenic.</li> <li>• Colaborarea bună a școlii cu familia</li> <li>• Dezvoltarea unor proiecte internaționale în care sunt antrenate cadre didactice și elevi</li> <li>• Deschiderea pentru încheierea de parteneriate în plan local, național și internațional cu fundații, organizații și instituții culturale/artistice</li> <li>• Relații armonioase de parteneriat cu sindicatul</li> <li>• Relație de parteneriat cu Școala specială nr. 8 pentru sprijinirea integrării elevilor cu cerințe educaționale speciale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inconsecvențe în participarea reprezentanților Primăriei și Consiliului Local la procesul decizional (ședințe C.A.)</li> <li>• Număr redus de părinți implicați activ în viața școlii</li> <li>• Insuficienta conștientizare (din partea unor părinți) a rolului de parteneri în procesul instructiv educativ;</li> <li>• Insuficienta promovare a ofertei educaționale</li> </ul>
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sprijinul acordat de consiliul local;</li> <li>• Accesul la internet;</li> <li>• Disponibilitatea unor instituții de a sprijini școala în derularea de proiecte</li> </ul>	<p>Timpul redus al părinților pentru a participa la activitățile din școală;</p> <p>Agravarea problemelor sociale/economice/educaționale în rândul unor familii, cu efecte negative asupra comportamentului, frecvenței școlare, rezultatelor elevilor</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atragerea de fonduri extrabugetare pentru școală de la agenții economici implicați;</li> <li>• Disponibilitatea părinților de a se implica în activități de voluntariat la nivelul școlii;</li> <li>• Existența legislației care reglementează relația școală-comunitate</li> </ul>	<p>Criza financiară ce îndepărtează potențialii sponsori</p> <p>Dezinteresul unor părinți în educarea propriilor copii</p>
--	--

### 1.5.5. MANAGEMENTUL UNITĂȚII

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborarea unei diagnoze obiective</li> <li>• Buna colaborare și comunicare între echipa managerială și colectivul de cadre didactice din unitatea școlară</li> <li>• Existența documentelor manageriale, funcționale și adaptate la realitățile școlii</li> <li>• Adaptabilitate la situații variate, neprevăzute pentru rezolvarea operativă a problemelor educaționale</li> <li>• Gestionarea în bune condiții a documentelor școlare cu regim special și a patrimoniului școlii</li> <li>• Capacitatea de a atrage fonduri extrabugetare</li> <li>• Capacitatea de comunicare internă și externă</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Insuficienta monitorizare a activităților derulate în unitate</li> <li>• Slaba implicare a membrilor C.A.</li> <li>• Lipsa consilierii juridice în domeniul legislației școlare</li> <li>• Complexitatea sarcinilor manageriale care includ managementul procesului didactic, managementul administrativ și managementul financiar</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitatea de adaptare la schimbare și rezistența la stres</li> <li>• Elaborarea și implementarea procedurilor pentru toate compartimentele</li> <li>• Managerul unității face parte din corpul experților în managementul educațional</li> </ul>	
<b>Oportunități</b>	<b>Amenințări</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Existența cursurilor de perfecționare în management educațional</li> <li>• Posibilitatea unor schimburi de experiență cu unități școlare cu rezultate deosebite</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Legislația în permanentă schimbare</li> <li>• Solicitarea de către ISMB a unor situații statistice, raportări, documente la termene nerealiste</li> <li>• Supraîncărcarea fișei postului directorului</li> <li>• Escaladarea fenomenelor antisociale de factori economici, sociali, etc. Ce îngreunează actul decizional</li> </ul>

## **2 . STRATEGIA DE DEZVOLTARE A UNITATII SCOLARE SI DIRECTIILOR DE EVOLUTIE**

### **2.1. VIZIUNEA ȘCOLII**

Școala este o instituție de cultură și educație, care transmite cunoștințe și formează valori fundamentale respectate și promovate.

Școala Gimnazială „Nicolae Grigorescu” trebuie să devină mai vizibilă în spațiul comunitar.

Școala Gimnazială „Nicolae Grigorescu” își dorește să fie:

- O școală prietenoasă cu atmosferă destinsă și relații foarte bune între elevi și profesori;
- O școală care pune în valoare activitățile elevilor și are așteptări înalte de la fiecare;
- O școală participativă, care implică elevii în luarea deciziilor, încredințează elevilor responsabilități ale clasei și ale școlii, informează și consultă părinții în legătură cu schimbările necesare în școală;
- O școală comunitară care organizează activități pentru diverse colectivități din comuniune, realizează activități extrașcolare pentru elevi, se preocupă de dezvoltarea spiritului civic;
- O școală care învață permanent, cu profesori care își comunică experiențele de succes și care se adaptează la noutățile contextului local.

Școala Gimnazială „Nicolae Grigorescu” are în vedere integrarea elevilor într-o etapă școlară postgimnazială, în acord cu talentul, dorințele și interesele fiecăruia, dar și cu direcțiile de dezvoltare a societății.

## 2.2. MISIUNEA ȘCOLII

Realizarea idealului educațional al școlii românești, dezvoltare liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, formarea personalității autonome și creative;

- Obținerea de rezultate competitive la nivelul masei de elevi;
- Transformarea învățării școlare într-un proces care să sprijine cu adevărat integrarea activă și competentă a tinerilor în viața privată, profesională și publică;
- Sporirea interesului elevilor pentru învățare de-a lungul întregii vieți;
- Confruntarea performanțelor locale cu performanțele cele mai înalte înregistrate într-un anumit domeniu la nivel de municipiu și național;
- Cooperarea cu cei din jur în condiții de manifestare a toleranței, respectului reciproc, solidarității;
- Schimbări pozitive la nivelul comportamentului individual și social;
- Dezvoltarea parteneriatelor cu comunitatea locală a unui mediu favorabil învățării, bazat pe valori morale pozitive.

## 2.3 TINTE SI OPTIUNILE STRATEGICE

Scopurile (țintele) strategice de dezvoltare instituțională ale Școlii Gimnaziale „Nicolae Grigorescu”, Sectorul 1, București în perioada 2016-2021

Alături de misiunea înțeleasă și asumată de întreaga comunitate școlară, Școala Gimnazială „Nicolae Grigorescu” își poate argumenta scopurile strategice, țintele de dezvoltare cuprinse în oferta managerială prin cunoașterea nevoilor și posibilităților de la nivelul școlii și al comunității, cunoaștere realizată prin diagnoza nevoilor de educație și a nevoilor de dezvoltare instituțională. Au fost alese și sunt propuse următoarele ținte de dezvoltare instituțională, pornind de la iminența nevoilor de educație ale elevilor și a nevoilor de dezvoltare instituțională a Școlii Gimnaziale „Nicolae Grigorescu”, Sector 1, București:

Etapele strategiei:

- identificarea problemelor;
- elaborarea de proiecte și planuri de acțiune;
- identificarea resurselor umane, financiare și de timp;
- aplicarea strategiei;
- monitorizarea modului de aplicare a strategiei;
- evaluarea rezultatelor și formularea concluziilor.

ȚINTE STRATEGICE		OPȚIUNI STRATEGICE
<p><b>Implementarea legislației educaționale naționale cu scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație europeană de calitate</b></p>	<p><b>T1-O1</b></p>	<p><b>O.1.1.</b>Cunoașterea documentelor ce reglementează activitatea educațională, atât de către cadrele didactice, cât și de către părinți și elevi, în scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație de calitate</p> <p><b>O.1.2.</b> Armonizarea intereselor echipei manageriale cu cele ale Asociației de Părinți pentru asigurarea unui act educațional în favoarea elevului</p> <p><b>O.1.3.</b>Implicarea partenerilor sociali în activități de cunoaștere a legislației</p>
<p><b>Asigurarea creșterii calității procesului instructiv-educativ în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor la Examenele de Evaluare Națională ( clasele a II-a, a IV-a, a VI-a și a VIII-a)</b></p>	<p><b>T2-O2</b></p>	<p><b>O.2.1.</b>Obținerea unui procent de promovabilitate peste 90% la Examenul de Evaluare Națională pentru elevii clasei a VIII-a și admiterea în învățământul liceal în procent de 98%</p> <p><b>O.2.2.</b>Creșterea ponderii punctajelor totale pentru examenele periodice de Evaluare națională</p> <p><b>O.2.3.</b>Optimizarea actului educațional</p> <p><b>O.2.4.</b>Implicarea elevilor în programe de învățare remedială/obținere a performanței/participare la centru de excelență în funcție de particularitățile lor individuale și de vârstă.</p>
<p><b>Crearea unui climat de siguranță fizică adecvat unei educații de calitate</b></p>	<p><b>T3-O3</b></p>	<p><b>O.3.1.</b>Asigurarea condițiilor optime de viață în școală</p> <p><b>O.3.2.</b>Implicarea psihologului școlar, a poliției de proximitate și a diriginților în formarea conduitei morale a elevilor și a comportamentului civic</p>

		<b>O.3.3.</b> Continuarea și dezvoltarea programelor de parteneriat cu instituțiile abilitate
<b>Dezvoltarea parteneriatelor educaționale interne și externe</b>	<b>T4-O4</b>	<p><b>O.4.1.</b>Realizarea de parteneriate cu agenți economici, cu Administrația Locală, ONG-uri, organizații culturale, părinți pentru a spori dimensiunea antreprenorială a școlii</p> <p><b>O.4.2.</b>Inițierea și derularea unor schimburi educaționale și culturale cu școli din țară și din alte țări (Turcia,Portugalia, Irlanda, etc.)</p> <p><b>O.4.3.</b>Încurajarea implicării elevilor în activitățile comunitare, de voluntariat, de protecția mediului</p> <p><b>O.6.4.</b>Participarea la Festivaluri Internaționale de Folclor</p>
<b>Promovarea imaginii școlii - Dezvoltarea unei strategii de promovare a imaginii unității pe termen lung</b>	<b>T5-O5</b>	<p><b>O.5.1.</b> Promovarea imaginii școlii prin materiale publicitare</p> <p><b>O.5.2.</b> Promovarea imaginii prin întreținerea site-ului</p> <p><b>O.5.3.</b> Inițierea unor programe de diseminare în grădinițe și comunitatea locală a ofertei educaționale a unității școlare</p>
<b>Formarea continuă a cadrelor didactice și a personalului auxiliar și nedidactic în raport cu tendințele de dezvoltare personală și ale școlii</b>	<b>T6-O6</b>	<p><b>O.6.1.</b> Stabilirea nevoilor de formare a cadrelor didactice</p> <p><b>O.6.2.</b> Implicarea cadrelor didactice în activități de formare și de pregătire profesională</p>

## 2.4 MONITORIZARE/ EVALUARE

**Modalitățile de monitorizare și evaluare a atingerii Țintelor strategice de dezvoltare instituțională ale Școlii Gimnaziale „Nicolae Grigorescu”, Sectorul 1, București**

**Măsurarea performanțelor dorite** (dezvoltări, noi direcții de dezvoltare) presupune cunoașterea comportamentului urmărit/ stabilit a fi realizat, **compararea variației dintre situația inițială și cea dorită**, iar **intervenția se constituie în acțiuni corective** (revizuirea obiectivelor sau îmbunătățirea performanțelor).

Scopurile monitorizării și evaluării:

Tipul activității	Îmbunătățirea practicii	Informarea decidenților	Oferirea de feed-back de îmbunătățire
Întocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea atingerii Țintelor	Consultarea SCIM și stabilirea referențialelor	Consiliul de administrați, Raport Consiliul Profesoral, informare Parteneri educaționali, raport tehnic	-
Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale	Comisii de lucru, funcționale, pe compartimente, analize, decizii de schimbare a practicilor sau personalului	Consiliul de administrație-rapoarte de specialitate	Punctual, direct, contextualizat
Urmărirea progresului atingerii Țintelor	Echipa de management, Consiliul de Administrație	Grafice, liste de verificare, diagrame Gantt	Discuții, analize, decizii
Stabilirea impactului asupra comunității	Consiliul de administrație, Reprezentanții ISM București, ARACIP, Reprezentanții administrației locale, elevii, părinții acestora, partenerii educaționali și culturali	Rapoarte tehnice, informări, sinteze, utilizarea site-ului Școlii, aplicarea de chestionare de impact	Întâlniri, simpozioane

Actualizarea acțiunilor din PDI în lumina evaluării	Consiliul de Administrație, responsabili, elevii, Consiliul Profesoral, CEAC	Rapoarte de stare, analize	Instrumente noi, activități noi-propuse
---	--	----------------------------	---

**Organizarea monitorizării, evaluării și actualizării PDI-ului se realizează prin:**

a. echipa de lucru:

- întâlniri de informare, actualizare;
- ședințe de lucru pe termene fixate anterior;
- întâlniri cu membrii CEAC

b. echipa managerială:

- acțiuni specifice cuprinse în planul managerial, planul CA, tematica CP;
- discuții de informare, feed-back;
- rapoarte semestriale;
- rapoarte anuale;
- analiza rapoartelor CEAC.

c. responsabilii comisiilor metodice și tematice:

- planuri operaționale pentru implementarea PDI-ului;
- rapoarte semestriale și lunare;
- fișe de autoevaluare;
- portofoliile membrilor comisiei;
- asistențe/inter-asistențe;
- lecții demonstrative;
- schimb de experiență în cadrul cercurilor pedagogice sau în cadrul unor proiecte.

## Analiza / aprecierea impactului

Evaluarea proiectului de dezvoltare instituțională are în vedere aprecierea/măsurarea impactului.

Este apreciat impactul produs prin schimbarea propusă asupra:

<b>Grupul/ Comunitatea- țintă</b>	<b>Creșterea resurselor disponibile</b>	<b>Instituțiile implicate</b>	<b>Mediul educațional</b>	<b>Cooperarea cu instituții similare</b>
Corp profesoral	Specializări/ calificări noi	Managementul Școlii Gimnaziale „Nicolae Grigorescu”	Aprecieri, colegialitate	Parteneriate, schimb de bune practici
Elevi	Satisfacție și motivație pentru studiu și performanțe școlare	Corp profesoral	Rezultate școlare	reprezentare
Personal nedidactic și didactic auxiliar	Calificări noi, specializări	Managementul Școlii Gimnaziale „Nicolae Grigorescu”, responsabilii de compartimente	apreciere	apreciere
Comitetul Reprezentativ al părinților	Satisfacție, reprezentativitate	Managementul Școlii Gimnaziale „Nicolae Grigorescu”	Aprecieri, mândrie	
Autorități locale	Aprecieri, implicare	Managementul Școlii Gimnaziale „Nicolae Grigorescu”, corpul profesoral	Aprecieri, susținere	apreciere

Reprezentanți ISMB	Îndrumare, apreciere, recomandări	Managementul Școlii Gimnaziale „Nicolae Grigorescu”	Aprecie, susținere, clasificare	Aprecie, susținere
-----------------------	---	---	---------------------------------------	-----------------------

### 3. PLANURI OPERAȚIONALE

#### AN ȘCOLAR 2016-2017

ȚINTA STRATEGICĂ 1. Implementarea legislației educaționale naționale cu scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație europeană de calitate

Ținta strategică	Obiectivul	Activități	Resurse	Termene	Responsabil	Indicatori de realizare (de tip calitativ, cantitativ și de impact)
T 1	1. Cunoașterea documentelor ce reglementează activitatea educațională, atât de către cadre didactice, cât și de către părinți și elevi, în scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație de calitate	-ședințe și lectorate cu părinții și elevii în cadrul cărora sunt prezentate RI, regulamente, programe, auxiliare etc. -prezentarea ofertei CDS/proiecte și programe extrașcolare și obținerea unui feed-back din partea elevilor/părinților privind alegerea făcută, printr-un chestionar	<b>Umane:</b> cadre didactice, elevi, părinți <b>Materiale și informaționale:</b> documente legislative, site-ul școlii, avizier, mijloace TIC, chestionare <b>Financiare:</b> abonament Monitorul Oficial <b>De autoritate:</b> directori, președintele Asociației de părinți	Semestrul I	Directori Responsabil CEAC Responsabili de clasa	„Rezonanța” părinților cu problematica școlii

Ținta strategică	Obiectivul	Activități	Resurse	Termene	Responsabil	Indicatori de realizare (de tip calitativ, cantitativ și de impact)
T1	2. Armonizarea intereselor echipei manageriale cu cele ale Consiliului Reprezentativ al Părinților pentru asigurarea unui act educațional în favoarea elevului	<ul style="list-style-type: none"> <li>- realizarea unui grafic de activități comune cadre didactice-părinți</li> <li>- asigurarea informării în cascadă, pornind de la CRP la Comitetele de Părinți pe clasă</li> <li>- popularizarea aspectelor din viața școlii</li> </ul>	<p><b>Umane:</b> cadre didactice</p> <p><b>Materiale și informaționale:</b> site, revista școlii, panouri, avizier, baza de date</p> <p><b>Financiare:</b> fonduri de la bugetul Local</p> <p><b>De autoritate:</b> legislația în vigoare</p>	<p>Octombrie 2016</p> <p>2 ori/semestru</p> <p>periodic</p>	<p>- Responsabil de clasă</p> <p>- Șefii de comisi/arii curriculare</p>	<p>Cel puțin 4 activități/an</p> <p>90% dintre părinți vor fii informați</p> <p>Cel puțin trei surse de informare</p>
	3. Implicarea partenerilor sociali în activități de implementare a legislației	-Sedinte CRP pe școală	<p><b>Umane:</b> cadre didactice, părinți, reprezentanți ai Consiliului Local și ai Poliției de Proximitate</p>	semestrial	Director	Participarea a cel puțin 2 părinți/clasă

### **Indicatori de evaluare:**

- Procese verbale ale ședințelor cu părinții
- Grafice ale ședințelor/consultațiilor cu părinții afișate la avizier, cancelarie, clasă, sit-ul școlii
- Prezentări ale proiectelor/programelor derulate: ppt, panouri, pliante, bannere
- Evidența activităților comune școală-Asociație de Părinți

**ȚINTA STRATEGICĂ 2. Asigurarea creșterii calității procesului instructiv-educativ în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor la Examenul de Evaluare Națională ( clasele a II-a, a IV-a, a VI-a și a VIII-a)**

Ținta strategică	Obiectivul	Activități	Resurse	Termene	Responsabil	Indicatori de realizare (de tip calitativ, cantitativ și de impact)
<b>T2</b>	1. Ridicarea nivelului de cunoștințe a elevilor de clasa a VIII-a	-testarea inițială a elevilor de clasa a VIII-a	<b>Umane:</b> cadre didactice  <b>Materiale:</b> teste, fișe de lucru  <b>Curriculum:</b> programa școlară pentru examenul de evaluare națională  <b>Informaționale:</b> <a href="http://www.ismb.edu.ro">www.ismb.edu.ro</a>  <b>Autorități:</b> metodologiile în vigoare	Anual, până la 15 octombrie	Responsabil de arii curriculare de la disciplinele de examen	Centralizarea rezultatelor testării  Se va urmări realizarea a cel puțin 95% din obiectivele învățării conform programelor școlare
		-elaborarea unui plan de măsuri				
		-realizarea orelor de pregătire suplimentară				

Ținta	obiectivul	Activități	Resurse	Termene	Responsabil	Indicatori de realizare (de tip calitativ, cantitativ și de impact)
T2	2. Creșterea ponderii punctajelor totale pentru examenele periodice de Evaluare Națională la cls. a II-a, a IV-a și a VI-a	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ore de pregătire suplimentară</li> <li>- îndrumarea elevilor către utilizarea unor platforme educaționale</li> <li>- lucrul diferențiat la clasă</li> </ul>	<p><b>Umane:</b> cadre didactice</p> <p><b>Materiale:</b> culegeri de probleme, fișe de lucru, teste de evaluare</p> <p><b>Curriculum:</b> programa școlară, auxiliare, accesul la platforme educaționale</p> <p><b>Informaționale:</b> <a href="http://www.ismb.edu.ro">www.ismb.edu.ro</a>, <a href="http://www.examenultau.ro">www.examenultau.ro</a></p> <p><b>Autorități:</b> legislația în vigoare</p>	Pe întreg parcursul anului școlar	Responsabil de arii curriculare de la disciplinele de examen	Realizarea a cel puțin o oră pe săptămână de pregătire suplimentară 80% dintre elevi vor rezolva 75% din itemi

Ținta strategică	Obiectivul	Activități	Resurse	Termene	Responsabil	Indicatori de realizare (de tip calitativ, cantitativ și de impact)
T2	3. Optimizarea actului educațional	- Folosirea în cadrul orelor de curs a mijloacelor moderne de învățare	<p><b>Umane:</b> cadre didactice, elevi, parteneri educaționali</p> <p><b>Materiale și informaționale:</b> mijloace IT, auxiliare didactice, materiale didactice din dotare</p>	Pe întreg parcursul anului școlar, periodic	Cadrele didactice	Folosirea mijloacelor IT la cel puțin 4 discipline școlare
		- Aplicarea metodelor activ-participative		2 activități/semestru	Responsabilii de clasă Profesori engleză, fizică, biologie	Participarea în fiecare oră a cel puțin 95% din elevi
		- Derularea unor lecții interactive desfășurate în incinta unor muzee/laboratoare/instituții				Participarea a 90% din elevi la cele 2 activități/semestru

Ținta strategică	Obiectivul	Activități	Resurse	Termene	Responsabil	Indicatori de realizare (de tip calitativ, cantitativ și de impact)
T2	4. Implicarea elevilor în programe de învățare remedială/obținerea performanței	Identificarea elevilor cu potențiale probleme/performance	<p>Umane: cadre didactice, elevi</p> <p><b>Materiale și mijloace informaționale:</b> teste, fișe de lucru, culegeri de probleme, gazeta matematică, mijloace didactice, pliante de popularizare</p>	Lunar	<p>Director</p> <p>Profesorii</p> <p>CEAC</p>	<p>Participarea la programul de pregătire suplimentară a tuturor elevilor identificați</p> <p>Prezența la fiecare oră din programul de pregătire suplimentară a cel puțin 80% din elevii identificați</p>
		- Identificarea domeniilor de intervenție și dezvoltarea competențelor elevilor pe baza planurilor remediale		Pe întreg parcursul anului școlar		Creșterea procentului de promovabilitate cu 5% față de anul școlar anterior
		Creșterea procentului de promovabilitate și a numărului de premii la concursurile școlare		Semestrial		Creșterea cu 10% a numărului de premii obținute față de anul școlar anterior

**Indicatori de evaluare:**

- Portofoliul cadrului didactic
- Fișe de interesistență/asistență
- Evidența orelor de pregătire suplimentară
- Graficul activităților suplimentare
- Matrice de progres
- Programe adaptate
- Teste
- Diplome
- Caiete de lucru

**ȚINTA STRATEGICĂ 3. Crearea unui climat de siguranță fizică adecvat unei educații de calitate**

Țintă strategică	Obiectivul	Activități	Resurse	Termene	Responsabil	Indicatori de realizare (de tip calitativ, cantitativ și de impact)
T3	1. Asigurarea condițiilor optime de viață în școală	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dotarea corespunzătoare a sălilor de clasă privind utilitățile, încălzirea, iluminatul, salubritate, asistență sanitară</li> </ul>	Umane: director, administrator, personal de pază și îngrijire, personal medical	10.09.2016	Director, administrator	Spațiu adecvat bunei defășurării programului școlar în proporție de 100%
		- Igienizarea spațiilor	Resurse materiale: materiale și financiare, alocarea de fonduri de către Primăria Sectorului 1, mobilier școlar adecvat, table, panouri, etc.	10.09.2016		Creșterea cu 10% a nivelului de satisfacție a părinților față de condițiile de siguranță și igienă oferite de școală

Ținta strategică	Obiectivul	Activități	Resurse	Termene	Responsabil	Indicatori de realizare (de tip calitativ, cantitativ și de impact)
<b>T3</b>	2. Implicarea psihologului școlar, a poliției de proximitate și a diriginților în formarea conduitei morale a elevilor și a comportamentului civic	<p>-Orele de dirigenție vor aborda teme legate de prevenirea violenței în școală, de alimentație sănătoasă și stil de viață sănătos. Acestea se vor desfășura în parteneriat cu reprezentanții poliției, ai cabinetului medical și a consilierului școlar</p> <p>-Organizarea de activități extracurriculare care să simuleze interesul pentru școală și conduita elevilor</p>	<p><b>Umane:</b> cadre didactice, consilierul școlar, agentul de proximitate, medicul școlii <b>Materiale:</b> calculator, internet, pliante <b>De timp:</b> necesar căutării de informații și respectiv necesar realizării activităților</p>	Permanent	Responsabilul comisiei diriginților și consilierul educativ	Număr scăzut de cazuri de violență
		<p>-Lectorate cu părinți pe tema abandonului școlar, a delincvenței juvenile și prevenirii violenței</p>				Creșterea randamentului școlar al elevilor Creșterea numărului de elevi care participă la activitățile școlii
						Comunicarea eficientă a părinților cu școala

	<p>-Parcurgea unor stagii de formare vizând orientarea și consilierea școlară, tehnici de comunicare</p>				<p>-Cel puțin două activități pentru prevenirea delincvenței juvenile, a violenței, a educației pentru sănătate pe fiecare trimestru, organizate de fiecare clasă - Rezolvarea pe cale amiabilă a tuturor conflictelor de la nivelul unității școlare</p>
--	--	--	--	--	---

Ținta strategică	Obiectivul	Activități	Resurse	Termene	Responsabil	Indicatori de realizare (de tip calitativ, cantitativ și de impact)
T3	3. Continuarea și dezvoltarea programelor de parteneriat cu instituțiile abilitate	Realizarea unor parteneriate cu firme de pază și protecție, cu poliția de proximitate, Agenția Națională Împotriva Traficului de Persoane, Institutul de cercetare și preevenire a criminalității, D.G.A.S.P.C., ONG-uri menite a preveni actele de violență și delincvența juvenilă	<p><b>Umane:</b> elevi, cadre didactice, reprezentanți ai instituțiilor partenere</p> <p><b>Materiale:</b> documentare, materiale de informare, soft-uri, pliante, cd-uri, etc.</p> <p><b>De timp:</b> necesar identificării partenerilor și încheierii parteneriatelor, necesar derulării activităților</p> <p><b>Financiare:</b> necesare asigurării logisticii și asigurării de consumabile</p>	Semestrial	Coordonatorul de proiecte și programe educative Director	<p>Existența contractelor de parteneriat</p> <p>Dezvoltarea aptitudinilor de relaționare interpersonală</p> <p>Crearea unui climat de colaborare și încredere în școală</p> <p>Organizarea a cel puțin două activități comune pentru prevenirea violenței și pentru promovarea unui stil de viață sănătos și prevenirea consumului de droguri și a delincvenței juvenile până la finalul semestrului I</p> <p>75% din numărul elevilor vor participa la cel puțin două activități</p>

### **Indicatori de evaluare:**

- Certificate de absolvire a cursurilor pe tema medierii conflictelor în mediul școlar
- Plan de achiziții
- Diseminare
- Prezentări lecții/proiecte lecții/activități cu elevii
- Evidența orelor de consiliere școlară
- Evidența orelor de dirigenție și a tematicii acestora
- Evidența parteneriatelor încheiate
- Graficul activităților extrașcolare

#### ȚINTA STRATEGICĂ 4. Dezvoltarea parteneriatelor educaționale interne și externe

Ținta strategică	Obiectivul	Activități	Resurse	Termene	Responsabil	Indicatori de realizare (de tip calitativ, cantitativ și de impact)
T4	1. Realizarea de parteneriate cu agenți economici, cu Administrația Locală, ONG-uri, organizații culturale, părinți pentru a spori dimensiunea anteprenorială a școlii	- Participarea la experimente chimice organizate de Laboratoarele Bayer	<p><b>Umane:</b> cadre didactice, elevi, părinți, ONG-uri</p> <p><b>Materiale și informaționale:</b> Site-uri informaționale, materiale sportive, mijloace de transport, obiecte create de elevi, bannere, panouri</p> <p><b>Financiare:</b> donații, sponsorizări, fonduri extrabugetare, Asociația de Părinți</p>	Conform planificărilor	Responsabil Comisie activități extrașcolare Responsabili clasă	Fiecare clasă va participa la cel puțin o activitate / semestru
		- Vizionarea de spectacole adaptat nivelului de vârstă al copiilor				
		- Prezentarea de proiecte de științe aplicate în cadrul Târgurilor Educaționale				
		- Învățarea unor limbi de circulație internațională				
		- Cursuri de dezvoltare personală				
		- Însușirea unor tehnici în cadrul jocului de șah				
		- Educația prin și pentru artă prin participarea la lecții de pictură				
- Practicarea unor sporturi de performanță: baschet, fotbal, karate						

Ținta strategică	Obiectivul	Activități	Resurse	Termene	Responsabil	Indicatori de realizare (de tip calitativ, cantitativ și de impact)
T4	2. Inițierea și derularea unor schimburi bilaterale educaționale și culturale cu școli din țară și din alte țări	-realizarea de schimburi de experiență cu școli din sectorul 1, din București, din alte localități	<b>Umane:</b> directori, cadre didactice, elevi , părinți, <b>Materiale și informaționale:</b> mijloace audio, IT, site-uri informative, costume populare, bannere <b>Financiare:</b> finanțarea activităților în parteneriat cu părinții și Consiliul Local al Primăriei Sectorului	anual	Directorii CA	Implicarea în activitate a unui număr de 50 elevi și 10 cadre didactice
		-inițierea unui schimb de experiență cu școli din Turcia, Portugalia, Irlanda, etc. prin proiecte Erasmus		Semestrul I	Directori Coordonatori proiect	Implicarea a 20% din elevii școlii și a 10% din personalul didactic

Ținta strategică	Obiectivul	Activități	Resurse	Termene	Responsabil	Indicatori de realizare (de tip calitativ, cantitativ și de impact)
T4	3.Consolidarea deprinderilor de comunicare și socializare în cadrul unor activități interculturale prin participarea la proiecte și parteneriate educaționale care să fie înscrise în CAEN, CAER și CAEM	Participarea la proiecte Erasmus – Innovation starts with action-STEAM (2016-2018)	<p><b>Umane:</b> directori, cadre didactice, elevi , părinți</p> <p><b>Materiale și informaționale:</b>mijloace audio, IT, site-uri informative, costume populare, bannere</p> <p><b>Financiare:</b>finanțarea activităților în parteneriat cu părinții, Consiliul Local al Primăriei Sectorului, fonduri europene și sponsorizări</p>	Anual	director -Consiliul de administrație, profesori pentru învățământ primar	Instalarea a două bannere publicitare până la sfârșitul anului și realizarea tuturor activităților din proiecte  Număr de mobilități, vizite, schimburi de experiență  Numărul de participanți: elevi, cadre didactice
				Aprilie 2017	Directori Coordonatori proiect profesori pentru învățământ primar	Minim 10 cadre didactice implicate în proiect  Minim 30% din elevii școlii vor participa la activitățile organizate  Numărul de parteneri identificați până în luna Decembrie 2016

**Indicatori de evaluare:**

- Analiza proiectelor
- Prezentarea proiectelor pe site-ul școlii/ ziare locale/ reviste/ cercuri pedagogice
- Chestionare de satisfacție

**ȚINTA STRATEGICĂ 5. Promovarea imaginii școlii - Dezvoltarea unei strategii de promovare a imaginii unității pe termen lung**

Ținta strategică	Obiectivul	Activități	Resurse	Termene	Responsabil	Indicatori de realizare (de tip calitativ, cantitativ și de impact)
T5	1. Promovarea imaginii școlii prin materiale publicitare	Desemnarea unei echipe care să realizeze materiale promoționale	<b>Umane:</b> cadre didactice, elevi, părinți	Noiembrie 2016	Echipa desemnată	Distribuirea a 200 de pliante până la 30 martie 2017
		Realizarea pliantelor școlii	<b>Materiale și informaționale:</b> hîrtie, calculator, copiator, imprimantă			Existența materialelor de promovare a școlii
		Realizarea revistei școlii	<b>De timp: necesar realizării materialelor</b>	Martie 2017		Implicarea tuturor cadrelor didactice pentru promovarea imaginii și/sau realizarea de materiale promoționale
		Responsabilizarea și motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii școlii	<b>Financiare:</b> necesare asigurării cu consumabile			Existența a două contracte de sponsorizare pentru realizarea materialelor
	Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovare a imaginii școlii	<b>De autoritate:</b> directori, președintele Consiliului Reprezentativ al Parintilor.				Afișarea pliantului promoțional al școlii la 10 aviziere din circumscripția școlară

Tinta	strategică	Obiectivul	Activități	Resurse	Termene	Responsabil	Indicatori de realizare (de tip calitativ, cantitativ și de impact)
T5		2. Promovarea imaginii prin întreținerea site-ului	<p>Actualizarea în permanență a site-ului școlii</p> <p>Postarea activităților desfășurate pe platformă</p>	<p><b>Umane:</b> cadre didactice</p> <p><b>Materiale și informaționale:</b> site-ul, cd-uri, bază de date</p> <p><b>Financiare:</b> fonduri de la bugetul local</p>	Periodic	Profesor Bratu Mihaela și responsabilul cu imaginea din cadrul C.A.	Accesarea site-ului școlii de către 60% din părinții elevilor și elevi

Ținta strategică	Obiectivul	Activități	Resurse	Termene	Responsabil	Indicatori de realizare (de tip calitativ, cantitativ și de impact)
T5	3. Inițierea unor programe de diseminare în grădinițe și comunitatea locală a ofertei educaționale a unității școlare	Organizarea "Zilei porților deschise"	<b>Umane:</b> cadre didactice, elevi părinți <b>Materiale și informaționale:</b> pliante site, panouri, bannere, avizier <b>Financiare:</b> fonduri de la bugetul local	Permanent	Directorul, membrii C.A. și coordonatorul de proiecte și programe	Distribuirea a cel puțin 200 de pliante în 10 grădinițe
		Participarea la ședințele cu părinții din grădinițe				Vizite la aceste unități
		Participarea la târguri educaționale				Creșterea cu 5% a numărului de elevi înscriși
		Promovarea directă a ofertei educaționale				Nr. participanți, cadre didactice, părinți și vizitatori
		Acțiuni în colaborare cu Mass media				Participarea a cel puțin 200 de vizitatori
						Punerea la dispoziție a vizitatorilor a cel puțin 200 de pliante ce conțin oferta educațională

**Indicatori de evaluare:**

- Fișe de apreciere
- Liste de prezență
- Analize, statistici
- Materiale realizate

**ȚINTA STRATEGICĂ 6. Formarea continuă a cadrelor didactice și a personalului auxiliar și nedidactic în raport cu tendințele de dezvoltare personală și ale școlii**

Ținta strategică	Obiectivul	Activități	Resurse	Termene	Responsabil	Indicatori de realizare (de tip calitativ, cantitativ și de impact)
<b>T6</b>	1. Stabilirea nevoilor de formare ale cadrelor didactice	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chestionarea cadrelor didactice în vederea stabilirii nevoii de formare</li> <li>- alegerea cursurilor</li> <li>- identificarea fondurilor bugetare destinate formării și perfecționării cadrelor didactice</li> <li>- Realizarea contractului cu furnizorul de cursuri</li> </ul>	<p><b>Umane:</b> cadrele didactice din școală, responsabilul Comisiei de formare continuă</p> <p><b>Materiale și informaționale:</b> chestionare, lista ofertei de cursuri CCD/instituții abilitate</p> <p><b>De autoritate:</b> noutăți legislative</p>	Anual, până la 15 octombrie	Responsabilul Comisiei de formare	Participarea a 50% din personal la cel puțin un curs de perfecționare

Ținta strategică	Obiectivul	Activități	Resurse	Termene	Responsabil	Indicatori de realizare (de tip calitativ, cantitativ și de impact)
T6	2. Implicarea cadrelor didactice în activități de formare și de pregătire profesională	Participarea la cursuri de formare la nivelul școlii/CCD/SIVECO/etc	<b>Umane:</b> cadre didactice, responsabili comisii <b>Materiale și informaționale:</b> suportul de curs, proiecții, mijloace IT, materiale didactice pentru susținerea lecțiilor	Conform ofertei CCD	Responsabili de arii curriculare	20 cadre didactice formate
		Implementarea cunoștințelor în activitățile educaționale	<b>Financiare:</b> buget local, fonduri extrabugetare, personale	Permanent		Regăsirea activității de formare în proiectarea didactică
		Prezentarea noutăților didactice în cadrul comisiilor metodice		Semestrial		Vor participa toate cadrele primar și pe discipline didactice/învățământ

**Indicatori de evaluare:**

- Portofoliul cadrului didactic
- Certificate de absolvire
- Diseminare
- Chestionare
- Registrul Comisiei de perfecționare și formare continuă
- Prezentări lecții/proiecte lecții/activități cu elevii

#### 4. BIBLIOGRAFIE

- Culegere de bune practici, Proiect de Dezvoltare Instituțională, Plan de acțiune al Școlii;
- Iosifescu, Șerban., (coord.), Management educațional pentru instituțiile de învățământ, București, Tipogrup prees 2001;
- Iosifescu, Șerban, Manual de Management Educațional pentru directorii de unități școlare, Ed. Pro Gnosis, București, 2000;
- Iorga, Gheorghe ș.a., Ghidul practic al directorului unității de învățământ preuniversitar, Ed. Paralela 45, Pitești, 2003;
- Jinga, Ion, Managementul Învățământului, Ed. Aldin, București, 2001 sau Ed. ASE, 2003;
- M.Ed.C , Managementul Proiectului, ghid, M.Ed.C. – C.N.P.P., București 2001;
- M.Ed.C. Asigurarea Calității în Educație, două volume, Ed. Școala Gălățeană, 2010;
- Păun, E, Școala, O abordare sociopedagogică, Ed. Polirom, București, 1999;
- Pânișoară, Ion, Ovidiu, Managementul Resurselor Umane, Ed. Collegium, București, 2016;
- Pânișoară, Ion, Ovidiu, Comunicare eficientă, Ed. Collegium, București, 2008;
- Raportul ISMB privind Starea Învățământului pentru anul școlar 2015-2016;
- [www.ismb.edu.ro](http://www.ismb.edu.ro);
- [www.edu.ro](http://www.edu.ro);
- [www.edu.ro/ARACIP](http://www.edu.ro/ARACIP).

#### 5. ECHIPA DE PROIECT

1. Director, Prof. Nicu Reluta
2. Președinte C.E.A.C., Prof. Vintila Felicia
3. Membru C.A., Prof. Rosu Emilia

Director, prof. Nicu Reluta